



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» сентября 2020 г. № 583
г. Кемерово

**Об утверждении Правил
предоставления из областного бюджета субсидии
на государственную поддержку предприятий
государственного и муниципального общественного
транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров
по регулярным маршрутам по регулируемым
тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий
по предотвращению распространения
новой коронавирусной инфекции в 2020 году**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 16 Закона Кемеровской области - Кузбасса от 11.12.2019 № 137-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидии на государственную поддержку предприятий государственного и муниципального общественного транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 году.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по промышленности, транспорту и экологии) Панова А.А.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 14.03.2020.

Губернатор
Кемеровской области - Кузбасса



С.Е. Цивилев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 18 сентября 2020 г. № 583

ПРАВИЛА
предоставления из областного бюджета
субсидии на государственную поддержку предприятий
государственного и муниципального общественного транспорта,
осуществляющих перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по
регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по
предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции
в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления из областного бюджета субсидии на государственную поддержку предприятий государственного и муниципального общественного транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 году (далее соответственно – субсидии, предприятия общественного транспорта).

1.2. Субсидии предоставляются предприятиям общественного транспорта в целях компенсации затрат, понесенных при выполнении мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с распоряжением Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 14.03.2020 № 21-рг «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.04.2020 № 02/7373-2020-32 «О направлении рекомендации по организации работы транспорта и транспортных предприятий», а также в целях частичного возмещения сумм снижения доходов, образовавшихся с 01.04.2020 в связи с сокращением пассажиропотока (далее – мероприятия).

1.3. Мероприятия, направленные на профилактику последствий новой коронавирусной инфекции, включают в себя:

ежедневное проведение дезинфекции транспортных средств (автобусов, троллейбусов, трамваев);

обеспечение персонала предприятия общественного транспорта кожными антисептиками для обработки рук и (или) дезинфицирующими салфетками;

обеспечение персонала предприятия общественного транспорта средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки).

1.4. Мероприятия, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, включают в себя транспортную работу всех участников перевозки, задействованных в процессе доставки граждан – жителей Кемеровской области - Кузбасса, вернувшихся в Российскую Федерацию, прибывших в аэропорты, расположенные в границах Сибирского федерального округа; граждан, прибывших в международные аэропорты г. Кемерово, г. Новокузнецка (Стиченково) и железнодорожные вокзалы (станции, платформы) из всех субъектов Российской Федерации, из других стран, до мест самоизоляции либо обсерватора, а также транспортную работу по доставке указанных граждан от места самоизоляции до обсерватора или из обсерватора до места самоизоляции.

1.5. Министерство транспорта Кузбасса (далее – Министерство) является главным распорядителем, до которого в соответствии с законом об областном бюджете Кемеровской области – Кузбасса как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Оптимизация развития транспорта и связи Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.09.2013 № 405.

1.6. Право на получение субсидии предоставляется предприятиям общественного транспорта государственной или муниципальной формы собственности, зарегистрированным на территории Кемеровской области - Кузбасса, выполняющим работу по осуществлению перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и (или) муниципальным маршрутам регулярных перевозок на основании государственных (муниципальных) контрактов по регулируемым тарифам, регулируемым в установленном законодательством порядке (далее – получатель субсидии).

1.7. В целях проведения отбора предприятий общественного транспорта на получение субсидии Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до начала даты подачи документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение, содержащее следующую информацию: период предоставления субсидии, перечень документов, необходимых для ее предоставления, срок подачи указанных документов и адрес их приема (в том числе почтовый и электронный адреса).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.1.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.2. Получатель субсидии не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.1.3. Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Предприятие общественного транспорта в срок, указанный в извещении, представляет в Министерство заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

учредительные документы предприятия общественного транспорта (для предприятия общественного транспорта муниципальной формы собственности);

действующие муниципальные контракты на перевозку пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам;

информации о соответствии предприятия общественного транспорта требованиям пункта 2.1 настоящих Правил.

2.3. Дополнительно к документам, перечисленным в пункте 2.2 настоящих Правил, предприятие общественного транспорта представляет:

2.3.1. Расчеты сумм субсидии по формам согласно приложениям № 3 и № 4 к настоящим Правилам и копии документов, подтверждающих сумму затрат, предъявляемых к возмещению. Перечень документов для подтверждения затрат установлен приложением № 6 к настоящим Правилам (в случае подачи заявления на получение субсидии на компенсацию затрат, понесенных при выполнении мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции).

2.3.2. Расчет суммы снижения доходов в связи с сокращением

пассажиропотока по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (в случае подачи заявления на получение субсидии на частичное возмещение сумм снижения доходов, образовавшихся в связи с сокращением пассажиропотока).

2.4. Копии документов на получение субсидии заверяются подписью руководителя и печатью предприятия общественного транспорта.

Предприятие общественного транспорта несет ответственность за достоверность информации, представляемой в Министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. В течение 30 дней со дня окончания указанного в извещении срока подачи документов Министерство рассматривает их на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Правил, а также осуществляет проверку расчетов сумм субсидии, заявленных предприятиями общественного транспорта, на основании представленных ими подтверждающих документов.

2.6. По результатам проведенной проверки расчетов и документов Министерство формирует соответствующие реестры получателей субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам для определения объема финансирования по каждому мероприятию.

2.7. В течение 10 дней со дня формирования реестров, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения с получателем субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет письменное уведомление с одновременным направлением в адрес получателя субсидии проекта соглашения на подписание.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней подписывает проект соглашения и представляет его в Министерство.

2.8. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 2.9 настоящих Правил.

2.9. Министерство отказывает получателю субсидии в получении субсидии в случаях:

2.9.1. Несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям пунктов 2.2, 2.3 настоящих Правил и (или) их непредставления (представления не в полном объеме).

2.9.2. Недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9.3. Несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил.

2.10. Распределение общего объема субсидии, предусмотренного в законе об областном бюджете Кемеровской области - Кузбасса, между мероприятиями осуществляется в следующем порядке:

2.10.1. В первую очередь в полном объеме учитываются подтвержденные затраты предприятий общественного транспорта, понесенные при выполнении мероприятий по профилактике последствий новой коронавирусной инфекции.

2.10.2. Во вторую очередь в полном объеме учитываются затраты предприятий общественного транспорта, понесенные при выполнении мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции.

2.10.3. Суммы снижения доходов предприятий общественного транспорта, образовавшиеся с 01.04.2020 в связи с сокращением пассажиропотока, учитываются в третью очередь и подлежат частичному возмещению за счет средств, оставшихся после распределения общего объема субсидии на мероприятия, указанные в пунктах 1.3, 1.4 настоящих Правил.

2.11. Размер предоставляемой субсидии предприятию общественного транспорта ($R_{с.р}$) рассчитывается по формуле (1):

$$R_{с.р} = V_{проф.і} + V_{досл.і} + V_{убыт.і} * k_{lim} \quad (1),$$

где:

$V_{проф.і}$ – объем средств, направленных i -м предприятием общественного транспорта на выполнение мероприятий по профилактике последствий новой коронавирусной инфекции, тыс. руб. (включает фактические подтвержденные i -м предприятием общественного транспорта затраты на мероприятия, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил);

$V_{досл.і}$ – объем средств, направленных i -м предприятием общественного транспорта на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, тыс. руб. (включает фактические подтвержденные i -м предприятием общественного транспорта затраты на мероприятия, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил);

$V_{убыт.і}$ – объем снижения доходов i -го предприятия общественного транспорта в связи с уменьшением пассажиропотока, тыс. руб. (включает расчетное снижение доходов i -го предприятия общественного транспорта, исчисленное по доходной ставке на 1 машино-час транспортной работы на линии в аналогичном периоде предыдущего года в пересчете на фактические машино-часы транспортной работы на линии текущего периода);

k_{lim} – коэффициент обеспеченности лимитами, который определяется по формуле (2).

$$k_{lim} = V_{убыт.с.р} / \sum_{i=1}^n V_{убыт.і} \quad (2),$$

где:

n – количество предприятий общественного транспорта, включенных в

реестр на предоставление субсидии на возмещение сумм снижения доходов, образовавшихся в связи с сокращением пассажиропотока;

$V_{\text{убыт}}$ – объем бюджетных средств, направленных на возмещение сумм снижения доходов, образовавшихся в связи с уменьшением пассажиропотока, руб.

Объем средств, направляемый на частичное возмещение сумм снижения доходов предприятий общественного транспорта, образовавшихся в связи с сокращением пассажиропотока ($V_{\text{убыт}}$), определяется по формуле (3):

$$V_{\text{убыт}} = V_{\text{общ}} - V_{\text{проф}} - V_{\text{досг}} \quad (3),$$

где:

$V_{\text{общ}}$ – общий объем средств, предусмотренный законом об областном бюджете Кемеровской области – Кузбасса на очередной год, руб.;

$V_{\text{проф}}$ – объем средств, направленный на возмещение затрат получателей субсидии по проведению усиленных дезинфекционных мероприятий и обеспечению работников средствами индивидуальной защиты, руб.;

$V_{\text{досг}}$ – объем средств, направленный на возмещение затрат по доставке от аэропортов и железнодорожных вокзалов к местам самоизоляции пассажиров, прибывших в Кемеровскую область - Кузбасс, руб.

2.12. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Министерством с предприятием общественного транспорта, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом исполнительного органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, обеспечивающего разработку и реализацию единой финансовой политики на территории Кемеровской области - Кузбасса.

2.13. Министерство как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на предоставление субсидии.

Министерство финансов Кузбасса на основании представленной заявки осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Министерство как получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

2.14. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в установленном законодательством порядке и указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

Министерство устанавливает в соглашении порядок, сроки и формы представляемой получателем субсидии отчетности о достижении результатов предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля.

4.2. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе представления получателем документов, содержащих недостоверные сведения, получателю субсидии направляется требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением.

Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 15 дней со дня вручения требования о возврате.

В случае невозврата получателем субсидии бюджетных средств в установленный срок Министерство взыскивает бюджетные средства в судебном порядке.

4.3. За невыполнение условий соглашения о предоставлении субсидии устанавливаются штрафные санкции, порядок наложения и размер которых определяются в соглашении о предоставлении субсидии.

4.4. Получатели субсидии несут ответственность за недостоверность сведений, представляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств, а также за нецелевое использование субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за целевым использованием Министерством денежных средств, выделяемых в рамках настоящих Правил, осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Приложение № 1
к Правилам предоставления из
областного бюджета субсидии на
государственную поддержку
предприятий государственного и
муниципального общественного
транспорта, осуществляющих
перевозки пассажиров по регулярным
маршрутам по регулируемым
тарифам, обеспечивающим
исполнение мероприятий по
предотвращению распространения
новой коронавирусной инфекции в
2020 году

РЕЕСТР №

на предоставление субсидии предприятиям общественного
транспорта _____

(направление субсидирования)*

| № п/п | Наименование предприятия общественного транспорта | Сумма затрат, заявленная и принятая к возмещению, руб. |
|----------|---|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Итого | |

* Субсидия на мероприятия, направленные на профилактику последствий новой коронавирусной инфекции.
Субсидия на мероприятия, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции.
Субсидии в целях частичного возмещения сумм снижения доходов, образовавшихся с 01.04.2020 в связи с сокращением пассажиропотока.

Приложение № 2
к Правилам предоставления из
областного бюджета субсидии на
государственную поддержку
предприятий государственного и
муниципального общественного
транспорта, осуществляющих
перевозки пассажиров по
регулярным маршрутам по
регулируемым тарифам,
обеспечивающим исполнение
мероприятий по предотвращению
распространения новой
коронавирусной инфекции в
2020 году

(наименование предприятия общественного
транспорта)

ИНН (КПП)

Заявление № _____

Прошу предоставить _____
(наименование организации общественного транспорта)

субсидию, предусмотренную пунктом _____ постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от «___» _____ 2020 г. № _____ «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидии предприятиям государственного и муниципального общественного транспорта, осуществляющим перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 году», за _____ 2020 года в размере _____.

Информация о направлениях субсидирования прилагается.

Указанную субсидию прошу перечислить на счет _____,
открытый в _____

(наименование банка (кредитной организации))

(корреспондентский счет)

(БИК)

ИНН(КПП) банка

Номер счета _____

Получатель _____
(полное наименование организации)

Руководитель организации (представитель
организации)

(реквизиты доверенности)

(подпись)

(дата)

Приложение к заявлению № _____

РАЗМЕР СУБСИДИИ,
предоставляемой из областного бюджета на государственную поддержку
предприятий общественного транспорта, обеспечивающих исполнение
мероприятий по предотвращению распространения
новой коронавирусной инфекции

(наименование предприятия общественного транспорта)

| № п/п | Направление субсидирования | Сумма (тыс. рублей) |
|----------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Субсидия на мероприятия, направленные на профилактику последствий новой коронавирусной инфекции, предусмотренные пунктом 1.3 Правил предоставления из областного бюджета субсидии на государственную поддержку предприятий государственного и муниципального общественного транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 году (далее - Правила) | |
| 2 | Субсидия на мероприятия, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, предусмотренные пунктом 1.4 Правил | |
| 3 | Субсидия на возмещение затрат снижения доходов, образовавшихся в связи с сокращением пассажиропотока | |
| | Итого | |

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Дата

Приложение № 3
к Правилам предоставления из областного бюджета субсидии на государственную поддержку предприятий государственного и муниципального общественного транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам, обеспечивающим исполнение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 году

Расчет суммы субсидии на проведение мероприятий, направленных на профилактику последствий новой коронавирусной инфекции

(наименование предприятия областного транспорта)

| № п/п | Наименование материальных ценностей, мероприятий | Средства индивидуальной защиты работников | | | Дезинфицирующие мероприятия для транспорта | | | Тарифы на иные дезинфицирующие мероприятия, руб. | Общая сумма затрат и доплаты, руб. |
|-------|--|---|--------------------|---|--|--------------------|---|--|------------------------------------|
| | | Количество приобретаемых, шт. | Сумма затрат, руб. | Затраты в расчете на одного работника, руб. | Количество обработок транспорта, шт. | Сумма затрат, руб. | Затраты в расчете на одну обработку, рублей | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | |
| 1 | Маска многоразовая | | | | | | | | |
| 2 | Маска одноразовая | | | | | | | | |
| 3 | Перчатки | | | | | | | | |
| 4 | Антисептик для рук | | | | | | | | |
| 5 | Мыло | | | | | | | | |
| 6 | Дезинфицирующее средство | | | | | | | | |
| 7 | Хлорная известь | | | | | | | | |
| 8 | Сани-резиновые | | | | | | | | |
| 9 | Термометр | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | |

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 4
к Правилам предоставления из областного бюджета
субсидии на государственную поддержку предприятий
государственного и муниципального общественного
транспорта, осуществляющих перевозки пассажиров по
регулярным маршрутам по регулируемым тарифам,
обеспечивающим исполнение мероприятий по
предотвращению распространения новой коронавирусной
инфекции в 2020 году

Расчет суммы субсидии на проведение мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой
коронавирусной инфекции _____

(наименование предприятия общественного транспорта)

| № п/п | Регулярный маршрут автобуса | | Видеонаблюдение средств | Дата начала работы | Маршрут следования | Время начала и окончания работы по маршруту | Количество выполняемых рейсов, ед. | Среднее количество пассажиров при выполнении рейсов, чел. | Время выполнения рейсов, мин. | Расчет затрат по доставке из администрации и обслуживающих организаций пассажиров, работающих в Кудрово | | | | | | Общая сумма введено-изано, руб. | | | |
|-------|-----------------------------|------|-------------------------|--------------------|--------------------|---|------------------------------------|---|-------------------------------|---|---|---|--|--|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|----|--|
| | номер | день | | | | | | | | Распределение затрат на маршрут | | Распределение затрат на маршрут | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Средняя зарплата в отделе за 1 час работы, руб/чел. | Заработная плата водителя за 1 час работы, руб/чел. | Базовая ставка водителя на 100 км пробега, руб/чел. | Эксплуатационная норма расхода топлива на 100 км пробега, л. | Общая стоимость топлива на маршрут, руб/чел. | Цена топлива, руб/л | | Итого расходы на маршрут, руб | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 5
к Правилам предоставления из
областного бюджета
субсидии на государственную
поддержку предприятий
государственного и муниципального
общественного транспорта,
осуществляющих перевозки
пассажиров
по регулярным маршрутам по
регулируемым тарифам,
обеспечивающим исполнение
мероприятий по предотвращению
распространения новой
коронавирусной инфекции в
2020 году

Расчет суммы снижения доходов, образовавшихся в связи с сокращением пассажиропотока _____

(наименование предприятия общественного транспорта)

| № п/п | Наименование показателей | месяц | | |
|-------|--|-------|------|---|
| | | 2019 | 2020 | Сумма снижения доходов к уровню аналогичного периода 2019 года*, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Доходы от перевозок собственные, всего, руб. | | | |
| 1.1 | Город | | | |
| 1.2 | Пригород | | | |
| 1.3 | Межгород | | | |
| 2 | Транспортная работа, всего, машино-часы на линии | | | X |
| 2.1 | Город | | | |
| 2.2 | Пригород | | | |
| 2.3 | Межгород | | | |
| 3 | Доходная ставка, руб/машино-час | | | Отклонения доходной ставки 2020 года от доходной ставки 2019 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|---|---|
| 3.1 | Город | | | |
| 3.2 | Пригород | | | |
| 3.3 | Межгород | | | |

*Сумма снижения доходов к уровню аналогичного периода прошлого года определяется путем умножения величины опционения доходных ставок 2020 и 2019 годов на объем выполненной в 2020 году транспортной работы, определенной в машино-часах на линии.

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Дата

Приложение № 6
к Правилам предоставления из
областного бюджета
субсидии на государственную
поддержку предприятий
государственного и
муниципального общественного
транспорта, осуществляющих
перевозки пассажиров по
регулярным маршрутам по
регулируемым тарифам,
обеспечивающим исполнение
мероприятий по
предотвращению
распространения новой
коронавирусной инфекции в
2020 году

Перечень
документов и информации, представляемых для подтверждения затрат

| № п/п | Наименование документа |
|----------|--|
| 1 | 2 |
| 1 | Заявка на осуществление доставки от международных аэропортов г. Кемерово, г. Новокузнецка (Спиченково) и железнодорожных вокзалов (станций, платформ) к местам самоизоляции граждан, прибывших в Кемеровскую область - Кузбасс |
| 2 | Путевой лист с отметками использования транспорта для доставки от международных аэропортов г. Кемерово, г. Новокузнецка (Спиченково) и железнодорожных вокзалов (станций, платформ) к местам самоизоляции граждан, прибывших в Кемеровскую область - Кузбасс |
| 3 | Расчет средней заработной платы водителя за 1 машино-час |
| 4 | Товарно-транспортная накладная на поставку товарно-материальных ценностей |
| 5 | Акт приема-передачи оказанных услуг, выполненных работ |
| 6 | Ведомость на выдачу товарно-материальных ценностей |

| 1 | 2 |
|----|---|
| 7 | Акт списания товарно-материальных ценностей |
| 8 | Документ, подтверждающий установление норм выдачи товарно-материальных ценностей (приказ, распоряжение) |
| 9 | Приходный ордер (типовая межведомственная форма М-4) |
| 10 | Расшифровка расходов |
| 11 | Договоры на приобретение товарно-материальных ценностей |
| 12 | Прочие документы, подтверждающие факт покупки и использования товарно-материальных ценностей при реализации субсидируемых мероприятий |